

**INDICAZIONI UTILI PER LA PRESENTAZIONE**  
**DELL'ISTANZA DI ISCRIZIONE ALLA SEZIONE B**

L'istanza di iscrizione può essere inviata tramite raccomandata AR a: Ordine Assistenti sociali del Lazio, largo dei Colli Albani 32 - 00179 Roma o fissando un appuntamento presso gli Uffici Amministrativi, utilizzando il form al seguente link: <https://www.oaslazio.it/contatti/>.

L'istanza dovrà contenere la seguente documentazione:

1. marca da bollo da 16 euro;
2. quietanza di versamento della Tassa di Concessione Governativa di 168 euro da versare sul c/c postale n. 8003. Tipo di versamento: RILASCIO - Codice tariffa "Altri Atti";
3. quietanza di versamento della tassa di iscrizione all'Albo di 120 euro; il versamento va effettuato secondo le indicazioni riportate al seguente link: <https://www.cnoas.info/cgi-bin/cnoas/pagopa.cgi?p=7>
4. copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
5. copia fronte/retro del codice fiscale o della tessera sanitaria;
6. copia del permesso di soggiorno (*per i soli cittadini extra comunitari*);
7. allegato A;
8. informativa privacy.

Tra i requisiti necessari per la prima iscrizione all'Albo, è avere la residenza nel Lazio ai sensi dell'art. 9, punto 1. lettera b) del Decreto Ministeriale 11 ottobre 1994, n. 615).

Data di arrivo \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Protocollo n. \_\_\_\_\_

MARCA DA BOLLO  
IN CORSO

€ 16,00

**AL PRESIDENTE DELL'ORDINE  
ASSISTENTI SOCIALI DEL LAZIO  
Largo dei Colli Albani 32 - 00179 Roma**

**Istanza di iscrizione alla Sezione B dell'Albo**

.....l..... sottoscritt... \_\_\_\_\_,  
ai sensi della Legge 23 marzo 1993 n. 84, del D.M. 11 ottobre 1994, n. 615 e del D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328

**CHIEDE**

di essere iscritto alla **sezione B** di questo Albo professionale del Lazio.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

▪ di essere nato a \_\_\_\_\_ PR \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;

▪ di avere il seguente Codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

▪ di essere residente a (*la residenza deve essere nel Lazio, pena il rigetto dell'istanza, ai sensi dell'art. 9, punto 1, lettera b) del D.M. 11 ottobre 1994, n. 615*):

residenza \_\_\_\_\_  
(CAP, Comune, e Provincia di residenza)

via \_\_\_\_\_  
(indirizzo di residenza)

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ - PEC \_\_\_\_\_

*Se diverso dalla residenza, indicare l'indirizzo del domicilio*

▪ di essere domiciliato a:

domicilio \_\_\_\_\_  
(CAP, Comune e Provincia del domicilio)

via \_\_\_\_\_  
(indirizzo del domicilio)

▪ di non essere iscritto, né di aver presentato domanda di iscrizione in altra Regione;

- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di non essere stato radiato dall'Albo o condannato, con sentenza passata in giudicato, per un reato che comporti l'interdizione dalla professione;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso dei requisiti idonei alla professione di assistente sociale ai sensi della vigente normativa:

**a) per il NUOVO ORDINAMENTO:**

**1. Diploma Universitario in Servizio Sociale**

conseguito in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

presso l'Università \_\_\_\_\_

**2. Laurea triennale in Servizio Sociale, classe \_\_\_\_\_**

conseguita in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

presso l'Università \_\_\_\_\_

denominazione esatta del corso di laurea \_\_\_\_\_

**b) per il VECCHIO ORDINAMENTO:**

**1. Diploma di Assistente Sociale**

della durata di 2 anni  3 anni

conseguito in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
(specificare la denominazione della Scuola)

con sede in \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di **Assistente Sociale**, conseguita mediante il superamento del relativo esame di Stato,

in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_

1 sessione dell'anno \_\_\_\_\_

2 sessione dell'anno \_\_\_\_\_

- di essere reperibile ai seguenti recapiti telefonici e di posta elettronica:

telefono fisso: \_\_\_\_\_

cellulare: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

- di essere disponibile a fornire i suddetti indirizzi a terzi (residenza, domicilio, e-mail), ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679, al fine di ricevere materiale informativo a carattere scientifico o partecipare a ricerche sulla professione:

SI

NO

**ALLEGA ALLA PRESENTE:**

1. quietanza di versamento della tassa di concessione governativa da 168 euro;
2. quietanza di versamento della tassa di iscrizione all'Albo da 120 euro;
3. copia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
4. copia fronte/retro del codice fiscale o della tessera sanitaria;
5. copia del permesso di soggiorno, per i cittadini extra comunitari;
6. allegato A;
7. informativa privacy.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679, autorizza l'utilizzo dei dati contenuti nella presente istanza per le finalità istituzionali demandate per legge agli Ordini professionali.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO A

.....l..... sottoscritt... \_\_\_\_\_,

nel presentare istanza di iscrizione a questo Albo regionale del Lazio, **DICHIARA** di essere stato posto a conoscenza di quanto segue:

1. il pagamento della quota annuale, nella misura stabilita annualmente dal Consiglio dell'Ordine, **costituisce obbligo per l'iscritto** all'Albo ai sensi dell'art. 24, comma 1 del Regolamento per il funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale (*delibera del Consiglio nazionale dell'Ordine degli Assistenti sociali n. 175 del 15 novembre 2013*);
2. i contributi non versati, costituiscono credito dell'Ordine a favore del quale sono maturati, esigibili nelle forme di legge, anche nel caso di trasferimento dell'interessato ad altro Ordine regionale, di sospensione o di cancellazione;
3. qualora venga meno l'esigenza dell'iscrizione all'Albo, dovrà essere presentata regolare istanza di cancellazione. **Nessuna altra forma di cancellazione sarà ritenuta valida;**
4. in caso di variazione di indirizzo di residenza e/o di domicilio, è **fatto obbligo** di darne tempestiva comunicazione scritta all'Ordine ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.
5. la Posta Elettronica Certificata - PEC -, è obbligatoria per tutti i professionisti iscritti all'Albo, a prescindere dal concreto svolgimento dell'attività o dal contesto di esercizio della professione.

Data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

---

# INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679*

In osservanza di quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, l'Ordine degli Assistenti sociali del Lazio nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con la presente, informa i propri utenti su quali siano le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili, raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

## 1. DATI PERSONALI ED EVENTUALMENTE PARTICOLARI/SENSIBILI RACCOLTI

- Dati identificativi (nome e cognome delle persone fisiche, indirizzo di residenza o domicilio, telefono, e-mail, pec e codice fiscale);
- Eventuali Dati particolari/sensibili quali: origine razziale o etnica, appartenenza sindacale, dati relativi allo stato di salute.

## 2. FINALITÀ

I dati raccolti presso gli utenti, oggetto del trattamento, sono trattati ed utilizzati direttamente per adempiere a finalità strumentali al compimento dell'attività quali:

1. esecuzione di rapporti giuridici stipulati o da concludere con Lei relativi alla iscrizione all'albo degli assistenti sociali del Lazio e dei conseguenti obblighi anche relativamente ai piani di formazione professionale obbligatoria e/o alla partecipazione a seminari, convegni ed eventi tenuti in presenza o da remoto;
2. gestione di richieste da Lei inoltrate ai recapiti pubblicati sul sito web del Titolare o tramite accesso telematico all'area personale dell'iscritto sul predetto portale web;
3. iscrizioni agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale;
4. adempimento degli obblighi di legge connessi all'esercizio della funzione disciplinare verso gli iscritti all'albo del Titolare;
5. registrazione audiovisiva di contributi e interventi in convegni, seminari ed eventi formativi legati alla formazione professionale degli iscritti.

Nel completo rispetto del principio della correttezza, liceità, finalità e proporzionalità e delle disposizioni di legge, non è prevista nessuna profilazione dell'interessato.

## 3. MODALITÀ

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche o, comunque, mezzi telematici o supporti cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici e sono assicurate le misure di sicurezza adeguate previste dal Regolamento UE 2016/679. Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

## 4. COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I dati personali non saranno comunicati, diffusi, venduti o scambiati con soggetti terzi, salvo eventuali comunicazioni a consulenti esterni, studi professionali, Autorità competenti e/o Organi di Vigilanza per l'espletamento degli obblighi di legge, o al fine di risoluzione di eventuali problemi legali, ovvero al fine dell'esecuzione degli obblighi assunti dalle parti o per l'espletamento di attività istituzionali. In tal caso, l'utilizzo da parte dei terzi, avverrà nel completo rispetto del principio della correttezza e delle disposizioni di legge. Non è previsto il trattamento dati extra-UE. In caso contrario, verrà comunicato agli interessati ex art. 13, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento UE 2016/679, in accordo con quanto richiesto dal GDPR.

## 5. ERRONEA O MANCATA COMUNICAZIONE

Il Titolare del trattamento rende noto che l'eventuale mancata comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità per il Titolare del trattamento di dare corso alla Sua richiesta di iscrizione all'albo e/o di garantire la iscrizione stessa.

## 6. I DIRITTI DELL'INTERESSATO

Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che in qualità di interessato, oltre al diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo, ha anche i diritti di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta scritta al Titolare del trattamento.

*Art. 15 - Diritto di accesso.*

L'interessato ha il diritto di ottenere, dal titolare del trattamento, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

*Art. 16 - Diritto di rettifica.*

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

*Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio).*

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e, il titolare del trattamento, ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

*Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento.*

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento, la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede, invece, che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno, ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

*Art. 20 - Diritto alla portabilità dei dati (ove previsto).*

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

*Art. 21 - Diritto di opposizione.*

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

*Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.*

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, dovrà scrivere a [rpdl@oaslazio.it](mailto:rpdl@oaslazio.it) all'attenzione del Responsabile della protezione dei dati.

## 7. TITOLARE E RESPONSABILI

Titolare del trattamento è l'Ordine degli Assistenti Sociali del Lazio, largo dei Colli Albani 32 - 00179 ROMA.

La lista aggiornata dei responsabili esterni dei trattamenti, di cui all'art. 28 del GDPR, potrà essere consultata presentando richiesta scritta al Titolare del trattamento sopra citato.

Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati contattabile all'indirizzo [rpd@oaslazio.it](mailto:rpd@oaslazio.it).

## 8. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate al punto 2 e, più nello specifico:

- per le eventuali finalità contabili e fiscali, secondo quanto previsto dalla legge, i termini di conservazione saranno di 10 anni a partire dalla data di cessazione del rapporto istituito;
- per le altre finalità, sino a richiesta di opposizione, cancellazione e/o restituzione da parte dell'interessato, salvo disposizioni giuridiche in merito.

## 9. BASE GIURIDICA E NATURA DEL CONSENSO

Ai sensi e per gli effetti delle obbligazioni derivanti dal contratto in essere, il consenso al trattamento dei dati non è necessario per i punti da 1) a 4) del paragrafo 2, in quanto gli stessi sono raccolti per adempiere ad un obbligo di legge del Titolare. Il consenso per il punto 5) del paragrafo 2 è facoltativo e la non autorizzazione non pregiudica il trattamento in essere.

Con riferimento al punto 5) del paragrafo 2 dell'informativa suesposta fornita ai sensi del art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di cui sopra:

Acconsento

Non acconsento

a riprese fotografiche e video della mia persona durante convegni, seminari ed eventi formativi organizzati dal Titolare in favore dei propri iscritti.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_