

**AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA
ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DEL LAZIO**

Oggetto: richiesta avvio procedimento disciplinare, ai sensi del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. ____ il ____ / ____ / ____

residente a _____

in via/piazza _____, n. ____

telefono/cellulare _____

e-mail _____

Posta elettronica certificata (PEC) _____

in qualità di:

- ISCRITTO/A all'Albo
- SOGGETTO che lamenta di aver subito pregiudizio dalla condotta di un iscritto/a a questo Albo professionale del Lazio
- PROCURATORE o DIFENSORE del SOGGETTO che lamenta di aver subito pregiudizio dalla condotta di un iscritto/a a questo Albo professionale del Lazio

C H I E D E

l'avvio di un procedimento disciplinare nei confronti dell'Assistente Sociale o degli Assistenti Sociali:

(Indicare Nome, Cognome ed Ente dove lavora/lavorano)

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla presente richiesta venga inviata al seguente indirizzo:

Cognome e Nome:
Indirizzo:
Recapito telefonico:
E-mail ordinaria:
E-mail certificata - PEC:

INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, l'Ordine degli Assistenti Sociali del Lazio, in persona del legale rappresentante *pro-tempore*, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, con la presente La informa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei Suoi dati personali ed eventualmente sensibili raccolti, sul loro ambito di comunicazione e diffusione, sulla loro conservazione e sui diritti riconosciuti agli interessati.

1. DATI PERSONALI ED EVENTUALMENTE PARTICOLARI/SENSIBILI RACCOLTI

Dati identificativi (nome e cognome delle persone fisiche, anche di minori relativamente a segnalazioni o esposti o procedimenti disciplinari a carico di iscritti all'albo, indirizzo, telefono, e-mail, eventuali dati fiscali, ecc.).

Dati particolari/sensibili quali: origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati relativi allo stato di salute, valutazioni e giudizi, anche psico-attitudinali, sulla persona contenuti in relazioni sociali, mediche o psicologiche ed eventuali dati giudiziari.

2. FINALITÀ

I dati da Lei comunicati sono trattati ed utilizzati direttamente per adempiere a finalità proprie o strumentali al compimento dell'attività istituzionale del Titolare volta all'accertamento ed alla sanzione di eventuali violazioni del Codice Deontologico degli Assistenti Sociali da parte degli iscritti all'albo. Più precisamente, l'esercizio della funzione disciplinare comporta:

1) ricezione di segnalazioni o esposti aventi ad oggetto addebiti o contestazioni a carico degli iscritti all'albo professionale del Titolare ovvero di iscritti ad altro albo regionale nelle ipotesi residuali di competenza; assegnazione degli esposti al Consiglio di Disciplina ed al Collegio di Disciplina di riferimento, avvio ed esecuzione dei procedimenti disciplinari, eventuale trasferimento dei fascicoli definiti presso l'Ordine nazionale degli Assistenti Sociali nella sola ipotesi di impugnazione gerarchica del provvedimento disciplinare irrogato;

2) adempimento degli obblighi di legge connessi ai fini istituzionali sopra descritti, ivi compresi gli esposti disciplinari e/o segnalazioni familiari;

3) gestione organizzativa di qualsivoglia rapporto in essere con il Consiglio di Disciplina del Lazio ed i Collegi di Disciplina;

4) eventuali collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;

5) eventuale attività difensiva innanzi alle autorità giudiziarie a tutela degli interessi e delle ragioni del Titolare

Nel completo rispetto del principio della correttezza, liceità, finalità e proporzionalità e delle disposizioni di legge, non è prevista nessuna profilazione dell'interessato.

3. MODALITÀ

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche o, comunque, mezzi telematici o supporti cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici e sono assicurate le misure di sicurezza adeguate previste dal Regolamento UE 2016/679. Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

4. COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I Suoi dati personali ed eventuali dati particolari, contabili e fiscali, non saranno comunicati, diffusi, venduti o scambiati con soggetti terzi, salvo eventuali comunicazioni obbligatorie per legge a terzi (quali ad esempio: studi professionali; Autorità competenti; Organi preposti e/o Organi di Vigilanza per l'espletamento degli obblighi di legge; Pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali; professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali) per lo svolgimento di attività funzionali alla struttura e salvo qualora ciò sia indispensabile al fine dell'esecuzione degli obblighi assunti dalle parti o per attività istituzionali. In tal caso, l'utilizzo da parte dei terzi avverrà nel completo rispetto del principio della correttezza e delle disposizioni di legge. Non è previsto il trattamento dati extra-UE. In caso contrario, Le verrà comunicato ex art. 13, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento Europeo 2016/679, in accordo con quanto richiesto dal GDPR.

5. ERRONEA O MANCATA COMUNICAZIONE

Il Titolare del trattamento rende noto che l'eventuale mancata o erronea comunicazione, di una o più informazioni essenziali, ha come conseguenza l'impossibilità del Titolare del trattamento a garantire l'esercizio della funzione disciplinare richiesta dall'utente.

6. I DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo che in qualità di interessato, oltre al diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati, ha anche i diritti di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendosi appositamente scritta al Responsabile della protezione dei dati, contattabile all'e-mail: rpd@oaslazio.it

Art. 15 - Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali ed alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo ed il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede, invece, che ne sia limitato l'utilizzo;

- c) benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento 2016/679 dovrà scrivere a rpdp@oaslazio.it all'attenzione del Responsabile della protezione dei dati personali.

7. TITOLARE E RESPONSABILI

Titolare del trattamento è l'Ordine degli Assistenti sociali del Lazio, in persona del Legale rappresentante *pro tempore*, largo dei Colli Albani 32 - 00179 ROMA, e-mail: oaslazio@oaslazio.it.

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati reperibile all'indirizzo rpdp@oaslazio.it.

La lista aggiornata dei Responsabili esterni dei trattamenti, di cui all'art. 28 del GDPR, potrà essere consultata presentando richiesta scritta al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati sopra citati.

8. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate al punto 2 e più nello specifico:

- per le eventuali finalità contabili e fiscali, secondo quanto previsto dalla legge, i termini di conservazione saranno di 10 anni a partire dalla data di cessazione del rapporto istituito;
- per le altre finalità, sino a 10 anni a decorrere dal passaggio in giudicato del provvedimento disciplinare, salvo disposizioni giuridiche in merito.

9. BASE GIURIDICA E NATURA DEL CONSENSO

Ai sensi e per gli effetti delle obbligazioni derivanti dal rapporto con l'utenza, il consenso al trattamento dei dati non è necessario per i punti da 1) a 5) del paragrafo 2, in quanto gli stessi sono raccolti per adempiere ad un obbligo di legge.

Lo scrivente dichiara di aver letto attentamente la su estesa informativa privacy, di averne compreso l'intero contenuto e di volere procedere all'invio dei propri dati personali al Consiglio Territoriale di Disciplina del Titolare e di prestare in ogni caso espresso consenso al loro trattamento da parte dei soggetti descritti nell'informativa, autorizzati dal Titolare, ai fini dell'avvio di un Procedimento disciplinare a carico dell'iscritto sopra generalizzato.

Luogo e data _____

Firma leggibile

Si allega copia di un documento d'identità in corso di validità (in difetto di firma digitale)