

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Dott.ssa Aurora Righetti**

📍 Latina Scalo (LT)



## OCCUPAZIONE

**Assistente Sociale**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

11 dicembre 2023 - Oggi

**Assistente Sociale Case Manager e Responsabile PUC  
Consorzio Parsifal**

- Servizio Sociale Professionale
- Valutazione pre-assessment
- Stesura ed attuazione di progetti per l'inclusione sociale
- Pianificazione dei supporti, delle risorse e dei servizi necessari
- Messa in rete delle risorse ed interventi

7 Aprile 2022 - Oggi

**Consigliera Ordine Regionale Assistenti Sociali del Lazio**

- Coordinatrice dell'area Politiche Sociali

9 Dicembre 2021 – 8 dicembre  
2023

**Istruttore Direttivo Amministrativo Assistente Sociale  
Comune di Aprilia**

- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale dei Comuni del Distretto LT1
- Case Manager
- Valutazione pre-assessment
- Stesura ed attuazione di progetti per l'inclusione sociale
- Pianificazione delle risorse e dei servizi necessari alla presa in carico della persona e del nucleo familiare
- Messa in rete delle risorse ed interventi di contrasto alla povertà
- Utilizzo della piattaforma Gepi e creazione dei progetti utili alla collettività (PUC)
- Partecipazione a progetti del distretto LT1

Giugno 2021 – 2 Dicembre 2021

**Assistente Sociale Case Manager  
Cooperativa Benessere – Ufficio reddito di cittadinanza Comune di Latina**

- Servizio Sociale Professionale
- Valutazione pre-assessment
- Stesura ed attuazione di progetti per l'inclusione sociale
- Pianificazione dei supporti, delle risorse e dei servizi necessari
- Messa in rete delle risorse ed interventi

Maggio 2021 – Oggi

**Assistente Sociale**

Comunità alloggio per anziani "Valentina s.r.l." di Sermoneta

- Elaborazione Piano Assistenziale Individualizzato
- Programmazione di interventi socio-assistenziali finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'inserimento dell'ospite
- Promozione della rete territoriale e della rete familiare



Maggio 2021 – Novembre 2021

### **Assistente Sociale**

Comunità alloggio per anziani "Villa Angelo" di Sezze

- Elaborazione Piano Assistenziale Individualizzato
- Programmazione di interventi socio-assistenziali finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'inserimento dell'ospite
- Promozione della rete territoriale e della rete familiare

Ottobre 2020 – Aprile 2021

### **Assistente Sociale Case Manager**

Cooperativa San Filippo – Ufficio reddito di cittadinanza Comune di Latina

- Servizio Sociale Professionale
- Valutazione pre-assessment
- Stesura ed attuazione di progetti per l'inclusione sociale
- Pianificazione dei supporti, delle risorse e dei servizi necessari
- Messa in rete delle risorse ed interventi

Gennaio 2019 – Oggi

### **Assistente Sociale**

Comunità alloggio per anziani Villa del Sorriso - Roccaporga

- Elaborazione Piano Assistenziale Individualizzato
- Programmazione di interventi socio-assistenziali finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'inserimento dell'ospite
- Promozione della rete territoriale e della rete familiare
- Responsabile della struttura: programmazione, organizzazione e gestione delle prestazioni e delle attività

Aprile 2019

### **Assistente Sociale**

Centro di prima accoglienza Cooperativa Sociale Karibu

- Stesura progetti volti all'inclusione sociale, integrazione lavorativa ed all'assistenza sanitaria

Settembre 2017 - 2 Dicembre  
2021

### **Referente territoriale**

ASP S. Alessio Margherita di Savoia – Sede di Latina

- Coordinamento laboratori
- Accoglienza utenti e famiglie
- Promozione rete territoriale

2017 – Oggi

### **Assistente Sociale Coordinatrice e Direttrice scientifica corsi di Formazione**

ISSAS - Roma

- Organizzatrice e direttrice scientifica in corsi di formazione continua per Assistenti Sociali

2011 – 2 Dicembre 2021

### **Operatrice tiflopedagogica**

ASP S. Alessio Margherita di Savoia – Sede di Latina

- Assistenza domiciliare e assistenza ad ipovedenti, non vedenti e plurihandicap

Agosto 2018 – Gennaio 2020

### **Assistente Sociale**

Comunità alloggio per anziani Villa Benessere di Quattrini Silvia – Doganella di Ninfa

- Elaborazione Piano Assistenziale Individualizzato
- Programmazione di interventi socio-assistenziali finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'inserimento dell'ospite
- Promozione della rete territoriale e della rete familiare
- Responsabile della struttura: programmazione, organizzazione e gestione delle prestazioni e delle attività

Febbraio 2011 – Marzo 2011

**Assistente Sociale**

Casa di Riposo per anziani Casa Grande - Latina

- Elaborazione Piano Assistenziale Individualizzato
- Programmazione di interventi socio-assistenziali finalizzati alla risoluzione delle problematiche legate all'inserimento dell'ospite
- Promozione della rete territoriale e della rete familiare

Febbraio 2011 – Settembre 2011

**Segretaria Amministrativa**

Emolux S.A.S. Latina Scalo

- Gestione contabilità ed ordini

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Anno scolastico 2003/2004  
10 luglio 2004**Maturità Istituto delle scienze sociali con valutazione 67/100**

Istituto Alessandro Manzoni di Latina

2005

**Diploma hostess di terra con voto 85/100**

Cefah Roma

18 Dicembre 2007

**Laurea Triennale Classe 6 Servizio Sociale – del D.M. 4/08/2020  
Valutazione 102/100**

Università degli studi di Cassino

Gennaio 2009 – Giugno 2009

**Volontariato Ufficio Minori Comune di Latina tramite Coop. Universis**

- Analisi di situazioni di abbandono di minori
- Relazioni per richiesta intervento autorità giudiziaria
- Consulenza alle coppie con figli minori in casi di separazione/divorzio
- Accertamenti attitudinali, psicologici, sociali per adozioni nazionali ed internazionali
- Sostegno ai minori nella famiglia adottiva
- Integrazione tra G.I.L./Consultorio e TSMREE
- Lavoro di rete con psicologi ed educatori professionali interni ed esterni all'ente
- Partecipazione a riunioni di equipe sulle situazioni complesse del minore sotto la guida di un Supervisore esterno all'ente

14 Dicembre 2009

**Laurea Specialistica Classe 57-S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali – Valutazione 98/110**

Università degli studi di Cassino

Luglio 2010

**Esame ed Abilitazione Assistente Sociale**

Università degli studi di Cassino

Novembre 2010

**Addetta alle vendite**

Manpower Formatemp



- Novembre 2010 **Iscrizione Albo Professionale Ordine Assistenti Sociali del Lazio**  
Protocollo n.02178/2010 Delibera n 162/2010 Sezione B n°3610
- Dicembre 2010 **Addetta Inventario**  
Obi Latina
- Novembre 2011 **Seminario “Il benessere del bambino nelle situazioni di patologia complesse”**  
Minoranza visiva e disturbi pervasivi dello sviluppo -Roma
- Dicembre 2011 **Addetta somministrazione alimenti**  
Corso DGR 825/2009
- Autunno 2012 **Corso di formazione “Tematiche e dinamiche delle relazioni, dell’autonomia e dell’intrattenimento ludico delle persone con disabilità visiva”**  
Irfor Onlus di Latina – 50 ore
- Ottobre 2014 – Giugno 2017 **Incontri di supervisione con cadenza settimanale sulla prulidisabilità visiva e pluriminorazione**  
ASP S. Alessio di Latina – 100 ore
- Dicembre 2014 **Patente di operatore di stazione di radioamatore con nominativo IUØDZH**
- Marzo 2016 **Operatore BLSD n°1007561**  
IRC
- Marzo 2016 **Corso prevenzione incidenti in età pediatrica “Bimbi Sicuri”**
- Ottobre 2019 **V Ciclo Percorso formativo (24CFU) per accesso F.I.T. classe Percorso FIT**  
Università degli studi di Cassino
- Dicembre 2019 **Formazione e informazione dei lavoratori con funzione di preposto**  
ASP S.Alessio
- Dicembre 2019 **Corso di formazione e informazione dei lavoratori sulla sicurezza rischio alto**  
ASP S.Alessio
- Luglio 2020 **Abilitazione Assistente Sociale Specialista**  
Università degli studi di Cassino
- 26 Gennaio 2020 **Iscrizione Albo Professionale Ordine Assistenti Sociali del Lazio**  
Iscrizione Sez. A n. 2330
- Anno 2021 **Corso di formazione Universitaria finalizzato alla formazione della figura del “Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l’analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà e sostegno al reddito”**  
Università degli studi di Padova
- 20 novembre 2021 **Corso BLS – Basic Life Support**  
Rilasciato da American Heart Association  
Codice: vbsjb4ttiszbezsizvpkhyid
- 2014-2021 **Curriculum formativo CNOAS allegato**

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1
Spagnolo	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

**Competenze comunicative** Capacità di lavorare in equipe maturata in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra persone diverse

**Competenze organizzative e gestionali** Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico/gruppo  
 Capacità di organizzare eventi culturali, feste per bambini ed intrattenimento degli stessi, eventi, mercatini di autofinanziamento, corsi di formazione.  
 Organizzazione di eventi formativi

**Capacità e Competenze Sociali** Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione acquisite durante il periodo di volontariato presso l'ufficio minori del Comune di Latina.  
 Faccio parte dell'Associazione Culturale "Tor Tre Ponti" che persegue progetti di carattere culturale e sociale  
 Faccio parte dell' E.R.A. European Radioamateur Association sez. di Latina associazione iscritta nell'elenco della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Protezione Civile  
 Sono la vicepresidente dell'Associazione "INSIEME PER UN FUTURO MIGLIORE" associazione con scopi sociali che in collaborazione con la PUER consente ogni anno di far venire decine di bambini dalla Bielorussia  
 Socio Onorario dell'Associazione "Quelli della Radio" per essere una delle poche donne radioamatrici e per l'impegno nelle attività sociali e di diffusione della cultura della suddetta Associazione  
 Dal 2016 socia e tesoriera dell'Associazione e dello sportello antiviolenza AIDE Latina  
 Dal 2017 socia ISSAS Istituto Superiore di Studi e Ricerca per l'Assistenza Sociale Sanitaria  
 Membro del direttivo della rivista "Nuovo Sviluppo" - Autorizzazione del tribunale di Roma n. 699/2002 del 20/12/2002 iscrizione al registro degli operatori di comunicazione (roc) n° 11274

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO



Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita nella realizzazione di locandine per i miei eventi
- buona padronanza dei sistemi informatici per videoconferenze
  
- buona padronanza nella realizzazione e gestione siti web con Wordpress acquisita nella realizzazione ed aggiornamento del mio sito web
- buona padronanza di programmi per condivisione file tramite cloud
- buona padronanza di servizi di messaggistica istantanea sia su dispositivi mobili che fissi
- buona padronanza software di gestione Reddito di cittadinanza (Piattaforma GEPI)
- buona padronanza software per persone non vedenti acquisita presso l'ASP S. Alessio

Altre competenze

- ottima capacità nel risolvere problemi imprevisti
- appassionata della storia del territorio e delle mie radici

Patente di guida

Patente categoria B – Automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

- interessata a lavoro part-time, full-time, stage e corsi di formazione

Allegati

- Curriculum Formativo autocertificato CNOAS

Dati personali

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 196 del 30/6/2003 e successive integrazioni e modificazioni.

"Dichiaro di non avere riportato condanne passate in giudicato relative a reati contro la persona."  
"Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del disposto degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per i casi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità".

LATINA - 27 dicembre 2023

Dott.ssa Aurora Righetti