

DELIBERAZIONE N. 319/2020

Data: 21 ottobre 2021

Verbale n. 015/21

OGGETTO: contratti di fornitura servizi e consulenze, per il triennio 2022/2024.

In data odierna, in modalità telematica, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio regionale, presenti i consiglieri:

<i>Presidente</i>	PARADISO LAURA	P
<i>vice Presidente</i>	PILOTTI CHIAARA	P
<i>Segretario</i>	MENGONI ORIANA	P
<i>Tesoriere</i>	GASPERINI MAURO	P
<i>Consiglieri</i>	ADDESSI ELENA	P
	ARDUINI ALEX	P
	BOCCADAMO LORENZO	P
	CARDENIA MARTA	P
	CARLINI FILIPPO	P
	FEDERICI DANIELA	P
	LUCARELLI MARCO	P
	PELLECCHIA GIANCARLA	P
	PIERRI FRANCESCO	P
	PRIMAVERA MARIA CRISTINA	P
	SCARDALA STEFANIA	P
	SCARDALA STEFANIA	P

PREMESSO che con Legge 23 marzo 1993, n. 84 “Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell’albo professionale”, veniva istituito l’Ordine professionale degli Assistenti sociali;

VISTI:

- il Decreto MGG 11 ottobre 1994, n. 615 “Regolamento recante norme relative all’istituzione delle sedi regionali o interregionali dell’ordine e del consiglio nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall’albo professionale”;
- il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 169, recante “Regolamento per il riordino del sistema elettorale e della composizione degli organi di ordini professionali”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla L. n. 120/20 e ss.mm.ii., recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
- le Linee guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- i propri vigenti Regolamenti di funzionamento, delle sedute telematiche e di Amministrazione e Contabilità;

CONSIDERATA la prossima scadenza e, pertanto, l’esigenza di procedere all’acquisizione delle seguenti consulenze/prestazioni:

- consulenza fiscale ed amministrativa, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza legale, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza del personale, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza giornalistica, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza informatica, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza per la gestione del sito istituzionale dell’Ordine, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- consulenza per l’elaborazione dati contabili, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- prestazione per la manutenzione e l’assistenza degli applicativi gestionali legati al data base degli iscritti, alla contabilità ed alla fatturazione elettronica, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- prestazione per il Servizio di sorveglianza sanitaria per i dipendenti dell’Ordine, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- prestazione per la pulizia della Sede dell’Ordine, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- prestazione per la manutenzione degli estintori della Sede dell’Ordine, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;
- nomina del Responsabile per la protezione dei dati, in quanto l’Ente non dispone di personale interno da adibire a tale consulenza;

CONSULTATI gli operatori economici che si sono resi disponibili ad espletare la prestazione richiesta e tenuto conto della congruità della prestazione da essi proposta, rispetto alle esigenze dell’Ente e della sua disponibilità finanziaria;

CONSIDERATO che i fornitori de quo, hanno maturato un'esperienza significativa nei confronti della specificità della materia ordinistica, nonché mantenuto il costo dell'annualità precedente;

TENUTO CONTO della congruità della prestazione da essi proposta, rispetto alle esigenze dell'Ente e della sua disponibilità finanziaria;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 pubblicato in G.U. il 05/05/2017, correttivo del D.Lgs. 50/2016;
- in particolare i seguenti articoli del D.Lgs 50/2016 e s.m.i:
 - art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - art. 36, comma 2, lettera a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le linee guida adottate dall'ANAC nell'adunanza del 28/06/2016 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

CONSIDERATI:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- dato atto che si provvederà alla richiesta dello smart CIG da inviare all'operatore economico;
- dato atto che si provvederà alla richiesta del DURC attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento in forma diretta ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 53 del citato Regolamento di Amministrazione e Contabilità, per cui il Tesoriere si appresta, ora, a ratificare in Consiglio nei limiti e secondo le modalità stabilite nel citato Regolamento;

VALUTATO in capo all'operatore economico, il possesso dei requisiti di ordine generale;

CONSIDERATO, pertanto, che non sussistono osservazioni relative alla non efficacia ed efficienza dei servizi di consulenza/forniture offerte;

*il Consiglio regionale
per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati,*

DELIBERA ALL'UNANIMITA'
dei presenti alla seduta di riferimento

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di affidare la prestazione per la consulenza fiscale ed amministrativa, all'operatore economico dott. Lionello Bartolomei, per un importo annuo pari a 11.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.1. Consulenza fiscale e amministrativa del bilancio preventivo 2022;
3. di affidare la prestazione per la consulenza legale, all'operatore economico avv. Elena Pietropaoli, per un importo annuo pari a 11.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.2. Consulenza legale del bilancio preventivo 2022;
4. di affidare la prestazione per la consulenza del personale, all'operatore economico Studio Associato Commerciale Lucignani, per un importo annuo pari a 2.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.3. Consulenza del personale del bilancio preventivo 2022;
5. di affidare la prestazione per la consulenza giornalistica, all'operatore economico dott. Fabio Pisani della Renzi Pisani Comunicazione S.r.l., per un importo annuo pari a 8.200 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.5. Consulenza giornalistica del bilancio preventivo 2022;
6. di affidare la prestazione per la consulenza informatica, all'operatore economico ing. Mirko Tarantelli, per un importo annuo pari a 6.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.6. Consulenza informatica del bilancio preventivo 2022;



7. di affidare la prestazione per l'elaborazione dei dati fiscali, all'operatore economico Gedafax S.r.l., per un importo annuo pari a 7.710 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.4. Elaborazione dati contabili del bilancio preventivo 2022;
8. di affidare la prestazione per la gestione del sito istituzionale dell'Ordine, all'operatore economico D'Amore Fabrizio, per un importo annuo pari a 5.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul nuovo capitolo di bilancio denominato Consulenza sito web nel quale far confluire il vecchio capitolo 1.2.10. Compenso collaboratori;
9. di affidare la prestazione per la pulizia della sede dell'Ordine, all'operatore economico Cori Claudio, per un importo annuo pari a 11.700 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.4.2. Servizi di pulizia del bilancio preventivo 2022;
10. di affidare la prestazione per la manutenzione degli estintori della sede dell'Ordine, all'operatore economico RE.PA. S.r.l., per un importo annuo pari a 250 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.4.11. Adeguamento legge 626 del bilancio preventivo 2022;
11. di affidare la prestazione per il canone di manutenzione ed assistenza relativamente agli applicativi denominati Ufficio virtuale, Protocollo informatico e Riscossione contributi, all'operatore economico Hochfeiler S.r.l., per un importo annuo pari a 4.200 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.4.10. Sviluppo e aggiornamento software del bilancio preventivo 2022;
12. di affidare la prestazione per il canone di manutenzione ed assistenza relativamente agli applicativi denominati CogesWinTop con modulo integrato per la partita IVA e Fattura PA, all'operatore economico VISURA S.p.A. - Tinexta Group, Business line ISI, per un importo annuo pari a 1.800 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.4.10. Sviluppo e aggiornamento software del bilancio preventivo 2022;
13. di affidare la prestazione per il Servizio di sorveglianza sanitaria, attribuendo l'incarico di Medico competente, al dott. Alfredo Pietroletti, all'operatore economico S.I.R.I.O. - Società Italiana Realizzazioni Investimenti Operativi a r.l. - Divisione sicurezza, per un importo annuo pari a 650 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.4.11. Adeguamento legge 626 del bilancio preventivo 2022;
14. di nominare quale Responsabile per la protezione dei dati, l'avv. Elena Pietropaoli, per un importo annuo pari a 3.000 euro annui e di disporre l'impegno di spesa sul capitolo di bilancio 1.5.7. Consulenza Privacy/Antiriciclaggio - RPD del bilancio preventivo 2022;
15. che tutti i suddetti contratti avranno validità triennale, dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;
16. di dare immediata esecutività alla presente delibera.

f.to IL SEGRETARIO

f.to IL TESORIERE

f.to LA PRESIDENTE

Il presente atto è costituito da tre pagine

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente delibera, esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della L. 241/1990, è pubblicata nell'Area amministrazione trasparente del sito istituzionale alla pagina www.oaslazio.it