



ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(Diritto di accedere ai dati ed ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis")

**AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA
ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DEL LAZIO
largo dei Colli Albani 32 - 00179 ROMA**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

nato a _____ PR ____ il ____ / ____ / ____

Codice Fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residenza _____
(CAP, comune e provincia di residenza)

via _____
(indirizzo di residenza)

CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dall'Ordine degli Assistenti sociali del Lazio:

Documento: _____

Autore: _____

Destinatario: _____

Data del documento: ____ / ____ / ____

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

Allegati: copia di un documento d'identità personale in corso di validità ove l'istanza non sia firmata digitalmente dal richiedente (ex artt. 65, comma 1 e 20, comma 1 bis del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - CAD).

Visto del Responsabile della Trasparenza _____



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) nonché del D.lgs. n. 101/2018, si rende noto che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, è effettuato dall'Ordine degli Assistenti Sociali del Lazio, in qualità di titolare del trattamento per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, alla gestione dell'accesso civico generalizzato ed è svolto, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I trattamenti saranno effettuati a cura del personale autorizzato e preposto alle relative attività procedurali.

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti sociali, in qualità di Titolare, largo dei Colli Albani 32, 00179 Roma oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO"), all' e-mail: rpdp@oaslazio.it.

Si rende noto, infine, che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, inviando una raccomandata A.R. presso la sede di Roma, Piazza Venezia 11, cap 00187 oppure una p.e.c. a protocollo@pec.gpdp.it