



Roma, 13 gennaio 2015
Protocollo n. 00084/2015

trasmissione e-mail

COMUNE DI ROMA

Municipio Roma III

Dirigente U.O. Servizio sociali, educativi e scolastici

dott. Nicola Cirillo

nicola.cirillo@comune.roma.it

Municipio Roma IV

Direttore dott.ssa Maria Rita Capponi

mariarita.capponi@comune.roma.it

Municipio Roma IV

Direttore Diritti di cittadinanza

dott.ssa Lucietta Iorio

lucietta.iorio@comune.roma.it

P.O. Municipio Roma IV

dott.ssa Rosanna Chimenti

rosanna.chimenti@comune.roma.it

Municipio Roma V

Dirigente U.O. Servizi sociali

dott. Antonio De Cinti

antonino.decinti@comune.roma.it

e.p.c.

vice Sindaco

dott. Luigi Nieri

vicesindaco@comune.roma.it

Assessore Politiche sociali, salute,

casa ed emergenza abitativa

dott.ssa Francesca Danese

fax: 06 70454112

Presidente Commissione Politiche sociali e della salute

on Erica Battaglia

erica.battaglia@comune.roma.it

Coordinamento degli Assistenti sociali

Oggetto: applicazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione di Roma Capitale - Legge n. 190/2012.

La presente nota viene inoltrata a seguito di alcune comunicazioni giunteci a firma di diversi assistenti sociali dipendenti di Roma Capitale dei Municipi in indirizzo, ove viene espressa viva preoccupazione per la rotazione degli operatori tra le diverse aree d'intervento all'interno del Servizio sociale municipale a seguito dell'applicazione della legge n. 190/2012.

Pagina n. 1



Pur rendendoci conto della necessità che tale normativa venga applicata con particolare rigore e correttezza in questo momento tanto critico e delicato per l'Amministrazione Capitolina, va considerato che, la sola rotazione del personale, non sembra essere risolutiva della complessa problematica legata alla corruzione nelle specifiche aree di rischio e che ci sono esperienze di modalità di turnazione meno radicali, ma che già rispettano la logica che sottende il Piano.

In particolare, per il Servizio sociale, l'applicazione della normativa investe aree d'intervento professionale ad elevata complessità per le quali sarebbe fondamentale, per l'interesse dei cittadini e per la salvaguardia della professione, una metodologia che tenga presente alcuni principi fondamentali:

- un coinvolgimento degli operatori per elaborare progetti di miglioramento del servizio e per predisporre delle linee operative anche per l'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione, elemento prioritario per la tutela dei cittadini. Nello stesso tempo si consentirebbe così di salvaguardare la peculiarità professionale, rispettando il mandato istituzionale e professionale degli assistenti sociali, così come previsto dal codice deontologico;
- una gradualità nelle eventuali rotazioni che permetterebbe un passaggio di competenze acquisite nel tempo nei vari settori e relativa formazione, anche per non disperderle e per consentire l'acquisizione delle specificità operative del nuovo ambito lavorativo;
- un accompagnamento necessario per trasmettere tra assistenti sociali le informazioni di cittadini e nuclei familiari con situazioni complesse e multiproblematiche, sia per salvaguardare gli interventi relazionali con l'utenza nel delicato processo di aiuto sia per garantire la continuità del lavoro di rete con le varie realtà presenti sul territorio in un'ottica di welfare comunitario per promuovere percorsi di inclusione e di coesione sociale.

Quanto sopra nello spirito di collaborazione e di rispetto sia della professione, sia per l'individuazione di risposte sempre più adeguate alla complessità dei bisogni sociali di Roma Capitale.

Questo Ordine professionale degli Assistenti sociali del Lazio, si rende disponibile a collaborare con codesta Amministrazione per poter ricercare soluzioni adeguate che salvaguardino la professionalità e l'efficacia dell'operato degli assistenti sociali anche a tutela dei cittadini stessi e, a tal fine, chiediamo un incontro urgente.

In attesa di cortese riscontro, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti e auguri per un nuovo anno fruttuoso e costruttivo.

f.to LA PRESIDENTE
Giovanna Sammarco

GS/ap

Pagina n. 2