



## **VERBALE N. 014/2018**

Riunione del Consiglio Regionale del 21 novembre 2018  
- approvata nella seduta del 20 dicembre 2018 -

Il giorno 21 novembre 2018 alle ore 15:30 presso la Sede dell'Ordine degli assistenti sociali del Lazio, si è riunito il Consiglio Regionale, come da convocazione inviata e ricevuta da tutti i consiglieri, per discutere e deliberare il seguente

### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Delibera di approvazione del verbale n. 013/2018 del 5 novembre 2018.
2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.
3. Commissione consultiva per l'Autorizzazione della Formazione continua.
4. Variazioni al bilancio preventivo 2018.
5. Contratti di consulenza e fornitura servizi per il triennio 2019/2021.
6. Definizione compensi per i consiglieri del CTD e relativa modifica dell'art. 1, comma B del Regolamento rimborsi e compensi.
7. Definizione del Piano dell'Offerta Formativa - POF 2019.
8. Convenzioni per gli iscritti dell'Ordine.
9. Calendario eventi formativi.
10. Comunicazione da parte dell'Ufficio di presidenza.
11. Varie ed eventuali.

<i>presidente</i>	FAVALI MARIA PATRIZIA	P
<i>vice presidente</i>	CIRULLI DANIELA	P
<i>segretario</i>	MENGONI ORIANA	P
<i>tesoriere</i>	ROSSI PIERO	P
<i>consiglieri</i>	ARDUINI ALEX	P
	BALDANZI MARIA GRAZIA	P
	BOCCADAMO LORENZO	P
	CAVALLI SIMONETTA	P
	CERRO ALESSANDRA	P
	EVANGELISTA GIOVANNI	P
	NOTARFONSO IRENE	P
	PANIZZI FURIO	P
	PILOTTI CHIARA	P
	PRIMAVERA MARIA CRISTINA	P
	SCARDALA STEFANIA	P

1

La vice presidente verificato il numero legale, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per il funzionamento del consiglio regionale, apre la seduta alle ore 15:45; vengono registrate le suddette presenze e il ritardo della presidente.

### **Punto n. 1 o.d.g.: DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 013/2018 DEL 5 NOVEMBRE 2018.**

Il segretario, dà lettura del suddetto verbale e in considerazione del fatto che non sono state richieste modifiche, chiede al consiglio di deliberarne l'approvazione.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità** dei presenti alle sedute di riferimento:

1. di approvare il verbale n. 013/2018 del 5 novembre 2018, che diventa parte integrante della relativa delibera.

### **Punto n. 2 o.d.g.: ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E TRASFERIMENTI.**



Il segretario, viste le istanze pervenute, preso atto dell'istruttoria avviata dagli uffici amministrativi, presenta al consiglio il lavoro svolto. Il consiglio regionale **delibera all'unanimità** quanto segue:

- **accolte n. 5** istanze di **iscrizione** alla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. PITONI SILVIA
2. NUZZI CATERINA
3. PERRUZZA FEDERICA, già iscritta al n. 3922 della sezione B
4. GHEORGHE NICOLETA ALINA
5. SILLA JESSICA

- **accolta n. 1** istanza di **iscrizione per trasferimento residenza/domicilio professionale** alla **sezione A** dell'albo, relativa a:

1. GUALTIERI AGOSTINA.

- **accolte n. 4** istanze di **cancellazione** dalla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. GROSSI RITA.
2. QUATRINI TAMARA.
3. FRANCHI CARMEN.
4. REA SILVIA.

- **rigetto n. 1** istanza di **cancellazione** dalla **sezione B** dell'albo, relativa a:

1. D.D.. L'istanza viene rigettata in quanto il Collegio di disciplina B-2, ha emesso nei suoi confronti una sanzione disciplinare che avrà termine in data 28/12/2018.

- **accolta n. 1** istanza di **iscrizione** alla **sezione A** dell'albo, relativa a:

1. GIULIANO FRANCESCA.

- **accolte n. 3** istanze di **cancellazione per trasferimento residenza/domicilio professionale** dalla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. BONDANELLI FRANCESCA ROMANA.
2. PERRONE ANTONELLA.
3. AMBROSI AGNESE.

- **rilascio n. 1 nulla osta** al **trasferimento** dalla **sezione A** dell'albo, relativo a:

1. ANGELILLIS GIUSEPPE.

- **accolte n. 2** istanze di **cancellazione** dalla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. PINTON LUISELLA.
2. COMPAGNONE LORETA GIUSEPPA.

### **Punto n. 3. o.d.g.: COMMISSIONE CONSULTIVA PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA.**

La coordinatrice Cerro, presenta al consiglio il lavoro svolto dalla commissione consultiva per l'Autorizzazione della Formazione continua; pertanto,

il consiglio regionale **delibera all'unanimità** quanto segue:

<b><u>PROTOCOLLI D'INTESA</u></b> SU	<i>Ratifica</i>	4
SINGOLI EVENTI FORMATIVI		
<b><u>ACCREDITAMENTO EVENTI</u></b>	<i>Accolti</i>	20

### **Punto n. 4. o.d.g.: VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO 2018**

Il tesoriere relaziona in merito alle variazioni al bilancio preventivo 2018: il capitolo che ha registrato un maggior disavanzo è stato quello relativo al personale dipendente, tale disavanzo è dovuto sia all'aumento del monte ore settimanale



lavorativo del dipendente part-time, a partire da aprile 2018, sia per il rinnovo del C.C.N.L. Per quanto riguarda le entrate relative alla tassa di prima iscrizione, si è registrato un incremento dell'introito rispetto a quanto preventivato. Invece, relativamente alla previsione delle entrate per i diritti sulla formazione continua, si è registrato una notevole minore entrata rispetto a quanto preventivato. A riguardo, si decide che la commissione formazione farà una proposta di modifica del Regolamento riguardante il pagamento dei diritti sulla formazione continua. Pertanto, si può stabilire che in considerazione di economie registrate nei capitoli di spesa inerenti le indennità del CROAS e del CTD e relativi oneri accessori è stato possibile operare le necessarie variazioni di bilancio.

#### **Alle 16:10 entra la presidente**

Relativamente all'organizzazione degli eventi relativi ai due cicli filmici (3+4), si è proceduto alla definizione dell'iter procedurale relativo agli aspetti contabili e, pertanto, su proposta del tesoriere,

il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

1. di destinare l'impegno di spesa di cui alla delibera n. 087/2018 del 5 aprile scorso, al pagamento del compenso della dott.ssa Maria Rupil che ha svolto la funzione di relatrice durante il percorso filmico sulla violenza di genere;
2. di ratificare la spesa di 488 euro per l'affitto della Sala relativo alle 4 giornate del percorso filmico sulla genitorialità;
3. di ratificare la spesa di 51,20 euro per il rimborso spese sostenuto dalla vice presidente per spese varie documentate;
4. di ratificare la spesa di 359 euro per il compenso della dott.ssa Maria Rupil che ha svolto la funzione di relatrice durante le giornate dei due percorsi filmici;
5. di imputare la spesa di 898,20 euro al capitolo 1.11.2 Iniziative varie.

In merito alla valutazione per l'acquisto di un sistema informatico per la creazione di un "Ufficio virtuale" e del protocollo informatico, necessità scaturita dai nuovi adempimenti relativi al Manuale delle procedure dei Consigli regionali emanato dal parte del CNOAS, si è proceduto a richiedere specifico preventivo alla Società Hochkfeiler S.r.l.

Il preventivo offerto, ammonta ad un canone annuo di euro 365 + IVA oltre ad euro 1 + IVA ad iscritto e ad una quota una tantum di attivazione di entrambi gli applicativi pari ad euro 400 + IVA.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

1. di accettare l'offerta del 10 ottobre 2018, così come presentata dalla Società Hochkfeiler S.r.l., che diventa parte integrante della relativa delibera;
2. di imputare la spesa di 5.000,00 euro al capitolo di bilancio 1.4.10. "Sviluppo e aggiornamento software" per un totale di 1.000,00 euro e di coprire la restante somma di 4.000,00 euro con il disavanzo di amministrazione.

Il tesoriere continua nell'illustrazione della relazione al termine della quale,

il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

1. di approvare le variazioni apportate al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018, così come da proposta del Tesoriere che diventa parte integrante della presente delibera;
2. di dare atto che le variazioni disposte, mantengono il pareggio finanziario.

#### **Punto n. 5. o.d.g.: CONTRATTI DI CONSULENZA E FORNITURA SERVIZI PER IL TRIENNIO 2019/2021**

Il tesoriere informa il consiglio che si è proceduto al rinnovo dei contratti di consulenza attualmente in essere sulla valutazione positiva dei servizi e prestazioni ottenute. Unica variazione avverrà per quanto riguarda la sicurezza sul lavoro per la quale si sta procedendo all'acquisizione di specifico preventivo.



Il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

il rinnovo degli incarichi di consulenza e fornitura di beni e servizi per il triennio 1 gennaio 2019 - 31 dicembre 2021, relativamente a:

- 1) dott. Lionello Bartolomei, consulenza fiscale ed amministrativa;
- 2) avv. Elena Pietropaoli, assistenza e consulenza legale;
- 3) Studio Lucignani, consulenza del personale;
- 4) dott. Fabio Pisani della Renzi Pisani Comunicazione S.r.l., consulenza giornalistica;
- 5) ing. Mirko Tarantelli, consulenza informatica e manutenzione;
- 6) Gedafox S.r.l., elaborazione dei dati contabili;
- 7) D'Amore Fabrizio, gestione del sito istituzionale dell'Ordine;
- 8) Claudio Cori, Manutenzione e Servizi, pulizia della sede dell'Ordine;
- 9) RE.PA. S.r.l., manutenzione degli estintori.

**Punto n. 6. o.d.g.: DEFINIZIONE COMPENSI PER I CONSIGLIERI DEL CTD E RELATIVA MODIFICA DELL'ART. 1, COMMA B DEL REGOLAMENTO RIMBORSI E COMPENSI**

La trattazione del presente punto, viene rinviata alla prossima seduta di consiglio.

**Punto n. 7. o.d.g.: DEFINIZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA - POF 2019**

La coordinatrice della commissione consultiva per l'autorizzazione della formazione continua, illustra il piano dell'offerta formativa 2019 da lei predisposto in base ai contributi ricevuti dai vari consiglieri.  
Si mette ai voti.

Pertanto, il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

di approvare il Piano dell'Offerta Formativa - POF 2019, così come allegato alla relativa delibera.

4

**Punto n. 8. o.d.g.: CONVENZIONI PER GLI ISCRITTI DELL'ORDINE**

Il consigliere Panizzi illustra la proposta di convenzione ricevuta in favore degli iscritti all'Albo del Lazio, precisando che la convenzione avrà validità a partire dalla data della delibera.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

di accogliere la seguente proposta di convenzione per gli iscritti all'Albo regionale del Lazio:

- 1) Associazione culturale "Lestra".

**Punto n. 9. o.d.g.: CALENDARIO EVENTI FORMATIVI**

In data 3 dicembre p.v. si svolgerà l'evento conclusivo del ciclo organizzato con la Terra delle Ciliegie, a cui parteciperà la Presidente.

In data 6 dicembre p.v., si terrà presso la nostra Sede, un evento dal titolo "L'educazione permanente come antidoto alla burocratizzazione", promosso in collaborazione con il prof. Enrico Capo.

**Punto n. 10. o.d.g.: COMUNICAZIONI DA PARTE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA**

Come da mandato ricevuto nella precedente seduta di consiglio, il consigliere Evangelista ha verificato che tre regioni hanno istituito la commissione di revisione dell'albo (Piemonte, Emilia Romagna, Puglia).

In Piemonte è accorpata alla commissione iscrizioni e cancellazioni ed è costituita dalle cariche; in Emilia Romagna ed in Puglia, è accorpata alla commissione etica e deontologia.

I consiglieri dibattono.



Si decide che il consigliere Evangelista proseguirà nell'approfondimento.

In data il 13 novembre u.s., la presidente ha partecipato ad un evento presso la Regione Lazio dal titolo "La città che cura", organizzato dalla ASL Roma 4 e dalla Comunità di Sant'Egidio.

In data 20 novembre u.s., la consigliera Scardala ha partecipato all'evento "Violenza ai minori. Prevenzione e aiuto", organizzato dell'EFASS.

In data 28 novembre p.v., la consigliera Notarfonso parteciperà all'iniziativa del CNOAS "Povertà dei bambini: solo una questione di reddito? Fare rete per il benessere e l'inclusione dell'infanzia".

In data 4 dicembre p.c., è previsto l'evento conclusivo del percorso LGBT, al quale parteciperà la vice presidente.

Prossimamente nella città di Bari si svolgeranno i "Cantieri Città del Noi", organizzati da Animazione Sociale in collaborazione con il CROAS Puglia, a cui parteciperà la consigliera Notarfonso.

La presidente e la vice presidente hanno chiesto ed ottenuto un incontro con il consigliere Ciani della Regione.; è stato loro riferito che il piano sociale è all'ordine del giorno della commissione competente e si prevede che andrà in Consiglio a gennaio.

La presidente ed il consigliere Boccadamo hanno chiesto ed ottenuto un appuntamento con l'assessora Troncarelli della Regione, la quale ha delegato ad incontrarli due persone della sua segreteria e la funzionaria Silvia Sei, che si è occupata del REI. In merito alle assunzioni del PON hanno riferito di aver predisposto una delibera con la distribuzione delle risorse per i vari ambiti territoriali. Presidente e consigliere hanno rappresentato loro che i Comuni sono in difficoltà a fare assunzioni ed essi hanno dichiarato che l'assessore è informata ed è consapevole della situazione.

In data 4 dicembre p.v., è previsto un incontro con l'assessora Baldassarre di Roma Capitale; a tale incontro è prevista la presenza della presidente, della vice presidente e della consigliera Notarfonso.

**Alle ore 18:30 i consiglieri Baldanzi, Cerro e Panizzi lasciano la seduta.**

La presidente prosegue informando che in data odierna si è tenuta una riunione tra i consiglieri dell'area comunicazione, insieme alla vice presidente ed il dott. Pisani, in merito alla questione degli sgomberi a Roma ed in particolare quello di Baobab. La posizione emersa e che verrà resa pubblica, sarà che quando lo sgombero è inevitabile per motivi non solo di sicurezza, ma anche igienico sanitari, di fatiscenza della struttura, ecc., è necessario concordare gli interventi fra i diversi attori (Prefettura, Comune, Forze dell'ordine, servizi) e, principalmente, prevedere soluzioni alternative per gli sgomberati, soprattutto per quelli in condizioni di fragilità.

Alle ore 18:40 la seduta di consiglio viene sciolta.

---

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**  
Oriana Mengoni

**LA PRESIDENTE**  
Maria Patrizia Favali

*Il presente verbale è composto da n. 5 pagine*