

VERBALE N. 009/2016

Riunione del consiglio regionale del 28 luglio 2016
- approvato nella seduta del 16 settembre 2016

Il giorno **28 luglio 2016 alle ore 16.00** presso la sede dell'ordine, si è riunito il consiglio regionale, come da convocazione inviata e ricevuta da tutti i consiglieri, per discutere e deliberare il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Delibera di approvazione del verbale n. 008/2016 del 6 luglio 2016.
2. Commissione Iscrizioni e cancellazioni.
3. Commissione Autorizzazione per la formazione continua.
4. Comunicazioni da parte dell'Ufficio di presidenza.
5. Definizione deleghe all'interno delle attuali Commissioni.
6. Programmazione assemblee provinciali sulla Legge Regionale di recente approvazione.
7. Gruppo di lavoro "Libera professione": prosecuzione e programmazione attività.
8. Gestione del sito dell'Ordine e pagina facebook.
9. Video buone prassi.
10. Varie ed eventuali.

<i>presidente</i>	SAMMARCO GIOVANNA	P	
<i>vice presidente</i>	TRULLI EDOARDO		A
<i>segretario</i>	TOLI ROSALBA	P	
<i>tesoriere</i>	FORTE LORENZO		A
<i>consiglieri</i>	BALDANZI MARIA GRAZIA	P	
	CAPRINI CHIARA	P	
	CERRO ALESSANDRA	P	
	CIRULLI DANIELA		A
	EVANGELISTA GIOVANNI	P	
	FAVALI MARIA PATRIZIA		A
	MANCINI TIZIANA	P	
	MANNONI ANNA	P	
	MAZZONIS DI PRALAFERA FLAVIA	P	
	NOTARFONSO IRENE		A
	PANIZZI FURIO	P	

La Presidente apre la seduta alle ore 16,15 e comunica l'assenza giustificata dei consiglieri Cirulli, Favali e Notarfonso, nonché del tesoriere e del vice presidente.

Punto n. 1 o.d.g.: DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 008/2016 DEL 6 LUGLIO 2016.

Il segretario, considerato che non sono state richieste modifiche al verbale di cui all'ordine del giorno, chiede al consiglio di approvarlo così come trasmesso a tutti i consiglieri.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità** dei presenti alle sedute di riferimento:

di approvare il verbale n. 008/2016 relativo alla seduta di consiglio del 6 luglio 2016, che diventa parte integrante della relativa delibera.

Punto n. 2 o.d.g.: COMMISSIONE ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE.

Il consiglio regionale, preso atto del lavoro svolto dalla commissione Iscrizioni e cancellazioni, presentato dalla coordinatrice Mancini, **delibera all'unanimità** quanto segue:

— **accolte** le seguenti istanze di **iscrizione** alla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. NAPPI MARIANNA.
2. MASTRANTONIO GIANNA.
3. AVINCOLA GIULIA.
4. BELARDINI MICHELA.
5. SAPORETTI NICOLETTA.
6. FAGOTTO ILARIA.
7. DI GIOVENALE PAMELA.
8. RAPISARDI VALENTINA.
9. BIANCHINI CRISTINA.
10. MICCI ARIANNA.
11. MARCONI SARA.
12. PERSICI ROMA.

13. DE GOBBI LAVINIA.
14. ROMANO PAOLA.

- **accolte** le seguenti istanze di **iscrizione per trasferimento residenza/domicilio professionale** alla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. PASANISI ROSSELLA, a seguito di **nulla osta** rilasciato dall'ordine della **Puglia**.
2. CALVARA ANNAMARIA, a seguito di **nulla osta** rilasciato dall'ordine della **Puglia**.

- **accolte** le seguenti istanze di **cancellazione** dalla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. ASERO MARIA, iscrizione albo n. 1466. Chiesta la cancellazione per cessata attività. Posizione contributiva in regola.
2. D'ARDIA COSTANZA, iscrizione albo n. 2933. Chiesta la cancellazione per cessata attività. **Posizione contributiva non in regola**: deve un importo pari a **129,10 euro** (contributo 2016 più spese).
3. EVARCHI LUISA, iscrizione albo n. 3668. Si prende atto del decesso avvenuto a Piedimonte San Gennaro FR in data 30/11/2016.

- **accolte** le seguenti istanze di **cancellazione per trasferimento residenza/domicilio professionale** dalla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. SCAPPA ILARIA, iscrizione albo n. 3970. A seguito di nostro nulla osta, viene iscritta all'albo della regione **Toscana** dal **07/07/2016** con il numero **2976** della **sezione B**.
2. GABRIELLI NADIA, iscrizione albo n. 2836. A seguito di nostro nulla osta, viene iscritta all'albo della regione **Piemonte** dal **12/07/2016** con il numero **///** della **sezione B**.
3. DI GAETANO MARIANTONIETTA, iscrizione albo n. 3725. A seguito di nostro nulla osta, viene iscritta all'albo della regione **Abruzzo** dal **29/06/2016** con il numero **1632** della **sezione B**.

- **accolte** le seguenti istanze di **iscrizione** alla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. AMBROSI AGNESE.
2. CAPOGROSSO ALEANDRA.
3. CIARAMELLA MIRIAM.
4. ALESSANDRA ROBERTA, per passaggio dalla sezione B.
5. SALVI FRANCESCA.

- **accolte** le seguenti istanze di **cancellazione** dalla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. GIAMEI MARIA RAFFAELLA, iscrizione albo n. 1475. Chiesta la cancellazione per cessata attività. Posizione contributiva in regola.
2. BRUNETTI CRISTINA ANTONIETTA, iscrizione albo n. 152. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistente sociale. **Posizione contributiva non in regola**: deve un importo pari a **189,10 euro** (integrazione 2015 per passaggio alla sezione A, contributo 2016 più spese).
3. BONETTI ISABELLA, iscrizione albo n. 1142. Si prende atto del decesso avvenuto a Vasallo VT in data 08/12/2015.

- **rilascio nulla osta al trasferimento** dalla **sezione A** dell'albo, relativo a:

1. COPIA CLEMENTINA, in quanto ha trasferito la propria **residenza in Campania**.

La coordinatrice Mancini sottopone al consiglio la situazione di una iscritta che proviene da un corso di laurea triennale in economia, in possesso di laurea specialistica in servizio sociale che ha sostenuto l'esame di stato per la sez. A. Si apre un dibattito tra vari consiglieri sulla problematica dell'accesso alla laurea specialistica di altri corsi di laurea non attinenti al servizio sociale.

Al termine del confronto si concorda di predisporre una scheda di rilevazione a cura della commissione formazione da inviare alle diverse Università per richiedere dati sul percorso di studi dei candidati agli esami di Stato, in considerazione dei protocolli d'intesa che l'Ordine ha stipulato con le quattro università presenti nella regione.

Punto n. 3 o.d.g.: COMMISSIONE AUTORIZZAZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA.

La consigliera Mancini sottopone al consiglio n. 2 richieste di esonero:

la prima riguarda la situazione di un'iscritta ha un'invalidità civile all'80 % e svolge l'attività professionale, la commissione propone il riconoscimento di un esonero parziale di 10 crediti formativi, il secondo caso riguarda un iscritto che chiede l'esonero ha un incarico di P.O. amministrativo presso un servizio sociale, la commissione propone di non concedere alcun esonero.

Il consiglio concorda su quanto deciso dalla commissione.

Inoltre, sottopone al consiglio la richiesta di un iscritto per il riconoscimento di crediti sia come discente che come docente per un evento formativo, la commissione chiede indicazioni su come procedere in quanto il regolamento sulla formazione continua non contempla questa eventualità. Si apre un confronto tra i consiglieri al termine del quale si concorda di porre un quesito al Nazionale a cura della commissione.

Pertanto, il consiglio regionale **delibera all'unanimità** quanto segue:

ESONERI	<i>Accolti</i>	23
	<i>Non accolti</i>	15
ATTIVITA' EX-POST	<i>Accolte</i>	43
	<i>Non accolte</i>	16
ACCREDITAMENTO EVENTI	<i>Accolti</i>	7
PROTOCOLLI D'INTESA SU SINGOLI EVENTI FORMATIVI	<i>Ratifica</i>	3

Punto n. 4 o.d.g.: COMUNICAZIONI DA PARTE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

La Presidente sottopone al consiglio di riconoscere una indennità alla dott.ssa Elena Spinelli che si è resa disponibile a fare da supervisore ad un gruppo di colleghi che lavorano negli SPRAR che si riuniranno presso la sede dell'ordine per 10 incontri. Il percorso di supervisione è stato organizzato in collaborazione con l'associazione "La terra delle ciliegie" con un protocollo d'intesa con l'ordine e attraverso il quale ha ricevuto l'accreditamento del percorso formativo.

La consigliera Baldanzi data la tematica si offre di partecipare al gruppo di lavoro stante l'esperienza acquisita nel settore ed anche in qualità di formatore in questo specifico settore.

Si apre un dibattito all'interno del consiglio:

la consigliera Mazzonis di Pralafra chiede se è stato previsto un contributo da parte dei partecipanti in sede organizzazione del percorso con l'ordine. Propone che sia definita una cifra indicativa per il supervisore e di chiedere un contributo agli iscritti per la partecipazione alla supervisione.

La consigliera Caprini sottolinea che la supervisione professionale ha delle modalità definite, può essere organizzativa o tecnico professionale. Evidenzia che nel programma del gruppo di supervisione sono previste altri docenti, chiede una maggiore attenzione nel rispettare le competenze e il ruolo di tutti, ritiene che nel consiglio la consigliera Baldanzi data la sua competenza sul lavoro SPRAR possa partecipare al gruppo di supervisione. Ritiene necessario individuare una modalità univoca per supportare queste iniziative ma evidenzia anche la difficoltà di riproporle per altre iniziative.

Il consigliere Panizzi propone di aprire ad altre associazioni per organizzare eventi formativi con l'ordine attraverso protocolli d'intesa, chiede che la commissione accreditamento possa informare in modo dettagliato il consiglio sulle proposte di protocolli d'intesa.

Al termine del confronto il consiglio concorda di rimandare alla seduta del consiglio nel mese di settembre con una proposta di rimborso spese da riconoscere alla dott.ssa Spinelli.

La Presidente sottopone al consiglio l'evento formativo concordato con la dott.ssa Mostardi nell'ambito della convenzione con l'Università Roma Tre. Espone il programma del corso formativo e chiede la possibilità di erogare un rimborso delle spese del viaggio delle due docenti del corso formativo.

La consigliera Mazzonis di Pralafra chiede che qualunque proposta formativa in cui l'ordine è coinvolto con protocolli d'intesa quadro o per evento il consiglio ne sia informato inizialmente.

La consigliera Cerro fa presente la possibilità di finanziare iniziative formative stante l'avanzo di amministrazione.

Il consigliere Evangelista chiede che sia informati i consiglieri sulle proposte formative da finanziarie e che l'ufficio di presidenza possa intervenire se vi sono urgenze per eventi significativi.

La consigliera Caprini ritiene che le commissioni formazione e accreditamento dovrebbero interloquire ed illustra il contenuto del protocollo d'intesa firmate con le università relativamente alla organizzazione di eventi formativi.

La consigliera Mazzonis di Pralafra propone di rimandare a settembre la discussione per una nuova proposta rispetto al rimborso spese per le due docenti. Il consiglio concorda su quanto proposto.

La Presidente riferisce al consiglio che il giorno 20 luglio si è svolta una riunione dell'Ufficio di Presidenza con i coordinatori della commissione nella quale si è concordato di organizzare delle giornate formative nelle provincie con la presenza di rappresentanti della regione in considerazione della recente legge regionale sui servizi sociali licenziata dal consiglio regionale e del percorso per la stesura del piano sociale regionale. Le assemblee provinciali saranno articolate per una parte dalla presentazione delle legge regionale sui servizi sociali con un rappresentante dell'assessorato regionale ed una parte riguarderà gli ambiti istituzionali dell'Ordine, quali la formazione continua ed il consiglio di disciplina. Le assemblee provinciali dovrebbero essere organizzate a partire dal mese di settembre ed entro il mese di novembre. La presidente riferisce di un incontro istituzionale dove ha parlato con l'assessore Visini, la quale ha dato la disponibilità della sua presenza per l'assemblea del comune di Roma e della provincia, per le altre provincie è stata inoltrata una richiesta al dott. Vannisanti della segreteria dell'assessore per avere la disponibilità di altri rappresentanti, inoltre si è in attesa della risposta anche per la sala Tirreno per svolgere l'assemblea per il comune di Roma.

Informa il consiglio che come Ordine attraverso il contatto con il consigliera Lena si è proposto un emendamento sul servizio sociale professionale in sede della discussione degli emendamenti alla legge regionale. La proposta dell'Ordine è stata sostanzialmente trasformato in ordine del giorno per la giunta regionale. Legge l'ordine del giorno deliberato dal consiglio regionale.

Informa che il 26 luglio si è recata alla presentazione della Legge regionale dove era presente il presidente Zingaretti e ha incontrato il dirigente Dott. Antonio Mazarrotto che si sta occupando di organizzare i tavoli di presentazione in provincia del piano regolatore sociale e con il quale ha un appuntamento per il 3 Agosto p.v. alle ore 10.30. La Presidente espone un breve resoconto e promemoria dei contatti intrapresi con la Regione.

La Presidente riferisce che rispetto alle assemblee provinciali non sarà possibile trattare il tema della libera professione visto che il tema centrale degli incontri sarà la presentazione della legge regionale sul sistema dei servizi sociali.

Punto n. 5 o.d.g.: DEFINIZIONE DELEGHE ALL'INTERNO DELLE ATTUALI COMMISSIONI.

La Presidente riassume il lavoro stato svolto dall'ufficio di presidenza e dai coordinatori rispetto alle deleghe relative alle varie commissioni. La proposta è di individuare all'interno delle commissioni alcuni funzioni da delegare. Chiede al coordinatore della commissione formazione di esporre la loro proposta.

La coordinatrice Caprini riferisce che come commissione hanno individuato le varie competenze istituzionali della commissione ed operato la pesatura dell'impegno che ogni consigliere andava a farsi carico, illustra i criteri di scelta. Sottoporrà al prossimo consiglio una proposta di riconoscimento delle indennità per ciascun consigliere.

Punto n. 4 o.d.g.: COMUNICAZIONI DA PARTE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

Interviene nuovamente la Presidente e chiede ai consiglieri che provengono dalle provincie di individuare la sede e le date fattibili per le assemblee provinciali e di comunicarle all'Ufficio di presidenza.

Punto n. 10 o.d.g.: VARIE ED EVENTUALI.

Il Segretario prende la parola e aggiorna il Consiglio su due argomenti:

- il rientro in data 22/07/2016 del Dipendente M. Patricelli dal periodo di malattia, che ha comportato l'aumento di 10 ore del contratto del dipendente Leonardo De Pieri;
- l'espletamento del concorso per n. 1 posto part-time (20 ore settimanali) a tempo indeterminato bandito dal nostro ordine, che ha comportato la proroga del contratto dello stesso dipendente De Pieri sino all'espletamento del concorso.

Il Segretario ricorda che tali argomenti sono già stati trattati nel corso di diversi Consigli e che oggi si chiede la deliberazione dell'impegno di spesa da finanziare con l'avanzo di gestione, accertato con l'approvazione dell'ultimo bilancio consuntivo, il costo comprensivo di tutti gli oneri dovuto per l'incremento delle 10 ore settimanali del dipendente De Pieri a partire dal 10/04/2016 al 31/07/2016. Il segretario comunica ai presenti di aver già acquisiti telefonicamente il parere favorevole del Tesoriere.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

1. la prosecuzione del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il Sig. **De Pieri Leonardo** a partire dal 10 aprile 2016 al 31 luglio 2016;
2. di impegnare la somma di 4.903,60 euro per il maggior costo da sostenere per l'esercizio finanziario in corso con l'avanzo di amministrazione e di ripartirlo nei diversi capitoli di bilancio, così come indicato dal Consulente del lavoro.

Punto n. 7 o.d.g.: GRUPPO DI LAVORO "LIBERA PROFESSIONE": PROSECUZIONE E PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ.

Il consigliere Panizzi illustra la proposta di prosecuzione del lavoro del gruppo di Il consigliere Evangelista propone di calendarizzare le date delle assemblee provinciale e quelle dei seminari sulla libera professione per non sovrapporsi.

Fa presente che il materiale per il seminario sulla libera professione è stato predisposto e propone di iniziare dal mese di settembre i seminari sulla libera professione in provincia.

La consigliera Mazzonis di Pralafra ritiene interessante la proposta presentata del gruppo della libera professione e chiede maggiori dettagli sulle varie proposte, soprattutto relativa all'incubatore di impresa sociale e studi professionali, da portare al prossimo consiglio.

La consigliera Caprini propone che in considerazione che è l'ultimo anno di consiliatura sarebbe preferibile svolgere i seminari in provincia nell'arco dell'anno.

Alle ore 18,55 le consigliere Baldanzi e Cerro, lasciano la seduta.

La consigliera Mannoni sottolinea se ha è opportuno focalizzare tutto nel periodo finale della consiliatura.

Il consigliere Evangelista ritiene che andare in provincia con questa proposta formativa apre nuove possibilità di lavoro e propone di farle prima delle assemblee provinciali.

Il consigliere Panizzi propone che per le assemblee provinciali sarebbe opportuno prevedere un laboratorio a tema che permette un confronto tra gli iscritti e per elaborare degli strumenti e riflessioni.

Continua il confronto tra i consiglieri al termine del quale si concorda che il gruppo di lavoro sulla libera professione potrà essere deliberato appena saranno individuati i componenti al prossimo consiglio.

Punto n. 8 o.d.g.: GESTIONE DEL SITO DELL'ORDINE E PAGINA FACEBOOK.

La presidente informa che è stata aperta la pagina facebook con la creazione di una pagina con il profilo dell'Ordine.

Si apre un confronto tra i consiglieri al termine del quale si concorda che la consigliera Cerro verificherà le diverse modalità di gestione della pagine facebook da parte di altri ordini e di alcune associazioni di categoria.

Punto n. 9 o.d.g.: VIDEO BUONE PRASSI.

La coordinatrice Caprini informa che sul bando di concorso sulle buone prassi si è in ritardo, si sta procedendo alla stesura del bando da proporre agli studenti entro il mese di settembre p.v. E' stato previsto la produzione di corto metraggio di sei-dieci minuti. Informa inoltre che rispetto alla delega ricevuta dal consiglio di incontrare entro il mese di luglio l'associazione "Nuovi Apprendimenti" per rivedere la loro proposta formativa non è stato possibile concordare le date e si è deciso di effettuare l'incontro nel mese di settembre.

Prosegue il suo intervento ed informa il consiglio che rispetto il programma condiviso di un corso formativo per assistenti sociali ed insegnanti con l'Università di Cassino previsto per i mesi febbraio-marzo, recentemente l'Università il 12 luglio via mail ha informato la partenza del corso di formazione nel mese corrente prevedendo delle date dove sarebbe stati presenti alcuni consiglieri senza però concordarle con gli stessi e pertanto non è possibile garantire la presenza. Chiede al consigliere Evangelista che è stato individuato in qualità di referente dell'Ordine per questo corso di chiarire con l'organizzatore del corso di formazione.

La seduta termina alle ore 19,20.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Rosalba Toli

LA PRESIDENTE
Giovanna Sammarco

Il presente verbale è composto da n. 4 pagine