

## VERBALE N. 003/2016

Riunione del consiglio regionale del 9 febbraio 2016  
- approvato nella seduta del 9 marzo 2016

Il giorno 9 febbraio 2016 alle ore 16.00 presso la sede dell'ordine, si è riunito il consiglio regionale, come da convocazione inviata e ricevuta da tutti i consiglieri, per discutere e deliberare il seguente

### ORDINE DEL GIORNO:

1. Delibera di approvazione del verbale n. 001/2016 dell'11 gennaio 2016 e n. 002/2016 del 19 gennaio 2016.
2. Commissione Iscrizioni e cancellazioni.
3. Commissione Autorizzazione per la formazione continua.
4. Nomina del Responsabile del Servizio per la tenuta del Protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi e del suo Vicario.
5. Dimissioni consigliere Lombardi Giuseppe.
6. Individuazione di n. 2 candidati per il CTD.
7. Intestazione Sala consiglio in memoria della presidente Capitta Maria Laura.
8. Erogazione II rata FUE per il dipendente De Pieri Leonardo, come da "Progetti obiettivo 2015" del CIE 2013/2015.
9. SOSTOSS - Iscrizione 2016.
10. Prospettive Sociali e Sanitarie - Aggiornamento fascicoli 2014 e 2015 per la consultazione on-line.
11. Avviso di selezione per l'assegnazione di n. 1 incarico di collaborazione a progetto per le esigenze di comunicazione pubblica dell'ordine degli assistenti sociali del Lazio.
12. Attribuzione incarico per fornitura servizi di consulenza e gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. - Anno 2016.
13. Proposta di convenzione per gli iscritti: 1. Studio Tributario Egidi & Partners; 2. Studio Soffiantini & Chirulli.
14. Riorganizzazione delle Commissioni dell'ordine ed eventuale proposta di deleghe.
15. Comunicazioni da parte delle Commissioni.
16. Iniziative politiche di promozione della professione.
17. Varie ed eventuali.

presidente	SAMMARCO GIOVANNA	P	
vice presidente	TRULLI EDOARDO	P	
segretario	TOLI ROSALBA	P	
tesoriere	FORTE LORENZO		A
consiglieri	BALDANZI MARIA GRAZIA	P	
	CAPRINI CHIARA	P	
	CERRO ALESSANDRA	P	
	CIRULLI DANIELA	P	
	EVANGELISTA GIOVANNI		A
	FAVALI MARIA PATRIZIA	P	
	LOMBARDI GIUSEPPE	P	
	MANCINI TIZIANA	P	
	MAZZONIS DI PRALAFERA FLAVIA	P	
	NOTARFONSO IRENE	P	
PANIZZI FURIO	P		

La presidente, verificato il numero legale, apre la seduta alle ore 16,00; vengono registrate le suddette presenze, l'assenza giustificata del tesoriere e del consigliere Evangelista, nonché il ritardo dei consiglieri Caprini, Cerro, Lombardi e Mazzonis di Pralafera.

#### **Punto n. 1 o.d.g.: DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 001/2016 DELL'11 GENNAIO 2016 E N. 002/2016 DEL 19 GENNAIO 2016.**

Il segretario, considerato che non sono state richieste modifiche ai verbali di cui all'ordine del giorno, chiede al consiglio di approvarli così come trasmessi a tutti i consiglieri.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità** dei presenti alle sedute di riferimento:

1. di approvare il verbale della seduta dell'11 gennaio 2016, che diventa parte integrante della relativa delibera;
2. di approvare il verbale della seduta del 19 gennaio 2016, che diventa parte integrante della relativa delibera.

#### **Punto n. 2 o.d.g.: COMMISSIONE ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE.**

Il consiglio regionale, preso atto del lavoro svolto dalla commissione Iscrizioni e cancellazioni, presentato dalla coordinatrice Mancini, **delibera all'unanimità** quanto segue:

- accolte n. 15 istanze di iscrizione alla sezione B dell'albo, relative a:

1. CECCARELLI GIULIA.
2. MARCIANO SONIA, già iscritta al n. 3317 della sezione B.
3. ROSSIGNOLO NATALIA.
4. LAMPASI GIULIA.
5. ABATE FEDERICA.
6. FRESTA NADIA.
7. TESTA ERIKA.
8. MICOZZI PATRICIA ARGENTINA.
9. DAMATO SILVIA.
10. MORVILLO FEDERICA.
11. POCCI MARTA.
12. DI VINCENZO SILVIA.
13. SIRCHIA ROSA.
14. CANALE FRANCESCA.
15. D'AMATO LUCIA.

- **accolta con riserva n. 1** istanza di **iscrizione** alla **sezione B** dell'albo, relativa a:

1. FERRANTE LOREDANA, in quanto sia la ricevuta del versamento della tassa di concessione governativa che della tassa di iscrizione all'albo, sono prive del timbro postale.

- **accolta n. 1** istanza di **iscrizione per trasferimento residenza/domicilio professionale** alla **sezione B** dell'albo, relativa a:

1. MAMPIERI MICHELE, a seguito di **nulla osta** rilasciato dall'ordine dell'**Umbria**.

- **rilascio n. 1 nulla osta al trasferimento** dalla **sezione B** dell'albo, relativo a:

1. BOVI FRANCESCA, in quanto ha trasferito la propria **residenza** in **Emilia Romagna**.

- **accolte n. 6** istanze di **cancellazione** dalla **sezione B** dell'albo, relative a:

1. RAIMO FEDERICA ASSUNTA, iscrizione albo n. 3936. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistenti sociale. Posizione contributiva in regola.
2. FAZIO ADRIANA, iscrizione albo n. 3497. Chiesta la cancellazione per cessata attività. Posizione contributiva in regola.
3. ROSSI CRISTINA, iscrizione albo n. 3159. Chiesta la cancellazione per cessata attività. Posizione contributiva in regola.
4. BULTRINI FRANCESCA, iscrizione albo n. 3731. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistenti sociale. Posizione contributiva in regola.
5. CEFARATTI VIVIANA, iscrizione albo n. 3943. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistenti sociale. Posizione contributiva in regola.
6. DI CARLO LAURA, iscrizione albo n. 2652. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistenti sociale. Posizione contributiva in regola.

- **accolta n. 1** istanza di **cancellazione per trasferimento residenza/domicilio professionale** dalla **sezione B** dell'albo, relativa a:

1. BELLABARBA CAMILLA, iscrizione albo n. 3140. A seguito di nostro nulla osta, viene iscritta all'albo della regione **Piemonte** dal **14/12/2015** con il numero /// della **sezione B**.

- **sospesa n. 1** istanza di **iscrizione** alla **sezione B** dell'albo, relativa a:

1. VENDITTELLI ADRIANA, in quanto si dovrà porgere al consiglio nazionale un quesito in merito all'applicazione o meno della Sentenza del TAR Lazio n. 05631/2014 del 26/05/2014.

- **accolte n. 3** istanze di **iscrizione** alla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. LUONGO CHIARA.
2. NANNI GIULIA.
3. SANTAMARIA NOEMI, già iscritta al n. 3317 della sezione B.

- **sospesa n. 1** istanza di **iscrizione** alla **sezione A** dell'albo, relativa a:

1. ANGELETTI MARTINA, in quanto non viene dichiarato il titolo della laurea magistrale e sia la ricevuta del versamento della tassa di concessione governativa che della tassa di iscrizione all'albo, sono prive del timbro postale.

- **accolte n. 12** istanze di **cancellazione** dalla **sezione A** dell'albo, relative a:

1. BONFIGLI MANUELA, iscrizione albo n. 1143. Chiesta la cancellazione per pensionamento. Posizione contributiva in regola.
2. PACCIANI MARIA ROSARIA, iscrizione albo n. 1698. Chiesta la cancellazione per pensionamento. Posizione contributiva in regola.
3. FALOVO GIUSEPPINA, iscrizione albo n. 1395. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistente sociale. Posizione contributiva in regola.
4. COSTANTINI MICHELA, iscrizione albo n. 942. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistente sociale. Posizione contributiva in regola.
5. ELLER ROSSELLA, iscrizione albo n. 1383. Chiesta la cancellazione per cessata attività. **Posizione contributiva non in regola**: deve un importo pari a **129,10 euro**.
6. MASSI RITA, iscrizione albo n. 216. Chiesta la cancellazione per pensionamento. Posizione contributiva in regola.
7. TRIBUZI SIMONETTA, iscrizione albo n. 1959. Chiesta la cancellazione per.
8. FOTI GRAZIA, iscrizione albo n. 1440. Chiesta la cancellazione per pensionamento. Posizione contributiva in regola.
9. SIMIONATO ROSA, iscrizione albo n. 1897. Chiesta la cancellazione in quanto dichiara di non aver mai svolto la professione di assistente sociale. Posizione contributiva in regola.

10. CIOLINO LUCIA, iscrizione albo n. 1242. Chiesta la cancellazione per cessata attività. Posizione contributiva in regola.

11. MESSIDORO INNOCENZA, iscrizione albo n. 1640. Chiesta la cancellazione per pensionamento. **Posizione contributiva non in regola:** deve un importo pari a **129,10 euro**.

12. DAVOLI GIULIANA, iscrizione albo n. 452. Chiesta la cancellazione per pensionamento. Posizione contributiva in regola.

**Punto n. 7 o.d.g.: INTESTAZIONE SALA CONSIGLIO IN MEMORIA DELLA PRESIDENTE CAPITTA MARIA LAURA.**

La presidente, visto quanto proposto nella seduta di consiglio del 19 gennaio in merito alla possibilità di intitolare la Sala consiglio con una targa in memoria della collega Capitta Maria Laura, recentemente scomparsa, in considerazione del suo costante impegno per la comunità professionale e dell'importante ruolo svolto all'interno del consiglio regionale in qualità di presidente nelle due passate consigiature, propone di deliberare in merito.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

1. di intitolare la Sala consiglio alla presidente, dott.ssa Maria Laura Capitta, tramite l'affissione di una targa commemorativa;
2. di delegare il tesoriere all'acquisto della targa.

**Punto n. 8 o.d.g.: EROGAZIONE II RATA FUE PER IL DIPENDENTE DE PIERI LEONARDO, COME DA "PROGETTI OBIETTIVO 2015" DEL CIE 2013/2015.**

Il segretario comunica al consiglio che gli obiettivi legati ai "Progetti obiettivo 2015", così come decisi nel CIE, sono stati raggiunti dai tre dipendenti e che, pertanto, si dovrà procedere all'erogazione del saldo 2015. Rammenta che per i due dipendenti Poleselli A. e Patricelli M., la seconda rata è stata erogata per mero errore materiale del consulente del lavoro, in unica soluzione nel mese di luglio 2015.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

di procedere all'erogazione degli importi relativi alla 2<sup>a</sup> rata del FUE 2015 (saldo), nella busta paga del mese di febbraio 2016, per il dipendente De Pieri Leonardo.

**Punto n. 17 o.d.g.: VARIE ED EVENTUALI - AUMENTO ORARIO CONTRATTO PART-TIME DIPENDENTE DE PIERO LEONARDO.**

La presidente comunica che, come ufficio di presidenza, in considerazione della prolungata malattia del dipendente Patricelli e vista la necessità far fronte alle ordinarie attività istituzionali e non dell'ordine, si propone un aumento di 10 ore sul contratto di lavoro part-time del dipendente De Pieri, sino alla scadenza contrattuale, prevista per il 9 aprile p.v..

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

1. di aumentare di 10 ore settimanali il contratto di lavoro part-time a tempo determinato del dipendente Sig. Di Pieri Leonardo, fino alla scadenza contrattuale prevista per il 9 aprile p.v.;
2. di incrementare i capitoli di bilancio interessati: capitolo 1.2.1. "Stipendi e altri assegni previsti al personale", capitolo 1.2.3. "Oneri previdenziali e assistenziali", capitolo 1.8.2. "Irap dipendenti e collaboratori", con l'avanzo di amministrazione, così come da conteggi effettuati dal Consulente del Lavoro; eventuali altri costi non previsti, saranno oggetto di successive deliberazioni.

**Punto n. 17 o.d.g.: VARIE ED EVENTUALI - ATTIVAZIONE PROCEDURE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' PART-TIME (B1) A TEMPO INDETERMINATO.**

La presidente chiede al consiglio la delega per l'ufficio di presidenza a predisporre l'avvio delle procedure di selezione, a seguito alla deliberazione n. 019/2016 del 19 gennaio scorso in merito alla decisione di assumere una terza unità part-time a tempo indeterminato.

Pertanto, sottopone al consiglio la bozza di "Avviso di procedura di mobilità esterna volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di 'Operatore di Amministrazione', Area B livello economico B1, a tempo part-time (20 ore settimanali) ed indeterminato", così come predisposta e che sarà pubblicato sul sito allo scadere del termine dei 15 giorni dall'invio della nota del consiglio nazionale al Ministero della Giustizia ed al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, con la quale si comunicava la dotazione organica di questo consiglio regionale. Fa presente che qualora l'avviso di mobilità non abbia esito positivo, si dovrà procedere alla pubblicazione di un bando di concorso pubblico e, pertanto, propone di istituire la commissione esaminatrice, composta dei seguenti nominativi che risultano di comprovata esperienza e competenza: dott. Marco Bielloni, prof. Matteo Gnes e dott. Giovanni Morano.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

1. di delegare l'ufficio di presidenza, all'attivazione delle procedure per la selezione e l'assunzione di n. 1 unità di Area B, livello economico B1 del contratto collettivo nazionale degli enti pubblici non economici.;
2. di procedere alla pubblicazione dell'avviso di mobilità esterna volontaria, che diventa parte integrante della presente delibera, allo scadere del suddetto termine di 15 giorni;
3. di procedere con la pubblicazione del bando di concorso, nel caso l'avviso di mobilità non dovesse produrre esiti positivi;
4. di individuare, quali componenti della Commissione di Esame per la valutazione dei candidati di cui all'avviso di mobilità ed al bando di concorso, i seguenti nominativi: **1.** dott. Marco Bielloni, **2.** prof. Matteo Gnes, **3.** dott. Giovanni Morano;
5. di erogare ai suddetti componenti la Commissione esaminatrice, un compenso secondo i parametri previsti dal D.P.C.M. 23 marzo 1995, utilizzando l'avanzo di amministrazione.

**Punto n. 9 o.d.g.: SOSTOSS - ISCRIZIONE 2016.**

La presidente propone di rinnovare la quota associativa SOSTOSS per l'anno 2016 a sostegno delle loro attività istituzionali, così come da loro richiesta protocollo n. 2 del 22 gennaio 2016.

Pertanto, il consiglio regionale, **delibera all'unanimità:**

il rinnovo della quota associativa alla Società per la Storia del Servizio Sociale - SOSTOSS, per l'anno 2016, per un importo pari a 150 euro da imputare al capito 1.3.1 "Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni".

**Punto n. 10 o.d.g.: PROSPETTIVE SOCIALI E SANITARIE - AGGIORNAMENTO FASCICOLI 2014 E 2015 PER LA CONSULTAZIONE ON-LINE.**

La presidente, comunica che l'Istituto per la Ricerca Sociale, come ogni anno, ci propone di rinnovare l'abbonamento dei fascicoli on-line di Prospettive Sociali e Sanitarie; pertanto propone di acquistare l'aggiornamento dei fascicoli 2014.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

1. l'acquisto dell'aggiornamento dei fascicoli della rivista Prospettive Sociali e Sanitarie, relativo all'anno 2014, da inserire sul sito, per un totale di 200 euro + IVA;
2. di imputare la spesa al capitolo 1.3.1. "Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni".

**Alle ore 16,28 entra la consigliera Caprini.**

**Punto n. 11 o.d.g.: AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE A PROGETTO PER LE ESIGENZE DI COMUNICAZIONE PUBBLICA DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DEL LAZIO.**

La consigliera Favali sottopone al consiglio l'Avviso di cui al presente punto e fa presente la necessità di nominare una commissione che valuti le proposte che potranno giungere all'ordine.

Pertanto, il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

1. l'avviso pubblico, così come da allegato che diventa parte integrante della relativa delibera;
2. di istituire la commissione per la valutazione delle proposte relative all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'espletamento di procedura negoziata ai fini dell'affidamento del servizio di consulenza per la gestione del sito web e delle attività connesse;
3. di individuare quali componenti della commissione: il vice presidente, il tesoriere e la consigliera Favali.

**Alle ore 16,33 entra il consigliere Lombardi.**

**Punto n. 3 o.d.g.: COMMISSIONE AUTORIZZAZIONE PER LA FORMAZIONE CONTINUA.**

La coordinatrice Favali chiede la ratifica della firma della convenzione quadro sulla formazione continua, stipulata con l'Azienda USL di Latina.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

di ratificare il lavoro svolto dalla commissione Autorizzazione per la formazione continua, convalidando la convenzione quadro stipulata con l'Azienda USL di Latina, nella persona del Direttore Generale, dott. Michele Caporossi.

Evidenzia al consiglio che, data l'assenza prolungata del dipendente Patricelli, delegato a supportare la commissione Autorizzazione per la Formazione continua nelle attività istituzionali, sia opportuno ribadire il rispetto del termine dei 45 giorni prima della data dell'evento per la richiesta di accreditamento degli eventi e a tal fine si prevede di inserire una nota al riguardo sul sito.

**Alle ore 16,45 entrano le consigliere Cerro e Mazzonis di Pralafra.**

Sottopone al consiglio la proposta di delibera che tende ad unificare le precedenti delibere, relative ai criteri per il riconoscimento dei crediti per le attività ex-post ed i criteri per gli esoneri. Procedo, pertanto, ad illustrare le modifiche e le specifiche contenute nella proposta. Si apre un confronto tra i consiglieri al termine del quale,

il consiglio regionale **delibera all'unanimità:**

il documento elaborato dalla commissione Autorizzazione per la Formazione continua, relativo ai criteri per il riconoscimento delle attività accreditabili ex-post e per il riconoscimento degli esoneri, che diventa parte integrante della relativa delibera e che sostituisce integralmente le precedenti delibere in merito.

Fa presente al consiglio la richiesta di accreditamento della cooperativa Ninfea di Latina, per un corso di formazione per assistenti sociali che ha individuato come docente uno psicoterapeuta per la docenza su tematiche relative alla deontologia professionale. Propone di inviare una nota con la richiesta che per la materia deontologica, sia individuato un docente assistente sociale.

Il consiglio si esprime favorevolmente

Sottopone al consiglio la richiesta dell'ISSAS che ha chiesto la sottoscrizione di un protocollo d'intesa per il corso "amministratore di sostegno" è stato previsto che i partecipanti versano 50 euro come quota associativa annuale, per l'altro corso di formazione è stato previsto un rimborso spese per i partecipanti di 50 euro. Propone per il riconoscimento dei crediti di stipulare un protocollo per evento solo per il corso "amministratore di sostegno".

Il consiglio concorda su quanto proposto.

Informa che è pervenuta la richiesta dalla casa editrice "Edizioni Paoline" per un laboratorio formativo che prevede un con rimborso spese di 20 euro, è rivolto ad assistenti sociali e riguarda la presentazione di un libro.

Il consigliere Panizzi, che ha conoscenza del libro, informa sui contenuti del corso finalizzato all'apprendimento di una tecnica per lavorare con i gruppi.

La coordinatrice Favali propone di contattarli e chiedere chiarimenti sul tema e le modalità di organizzazione del laboratorio proposto.

Infine, presenta al consiglio il lavoro svolto dalla sua commissione. Il consiglio regionale **delibera all'unanimità** quanto segue:

<b>PROTOCOLLI D'INTESA SU SINGOLI EVENTI FORMATIVI</b>	<i>Ratifica</i>	6
<b>ACCREDITAMENTO EVENTI</b>	<i>Accolti</i>	13

Su suggerimento della consigliera Caprini, il consiglio propone di chiedere che la Segreteria predisponga un elenco degli organismi con i quali si è stipulata una convenzione quadro.

#### **Punto n. 6 o.d.g.: INDIVIDUAZIONE DI N. 2 CANDIDATI PER IL CTD.**

La consigliera Mazzonis di Pralafra rammenta che la recente scomparsa della presidente Capitta, in qualità di componente del CTD, comporta la necessità di nominare una collega di sezione B, in considerazione dell'attuale composizione del CTD che, a seguito dell'applicazione della Sentenza TAR, è composto da 3 colleghi di sez. A e una di B.

Informa che si è confrontata con il consigliere Gazzi del consiglio nazionale sulla procedura da attivare per la nomina del nuovo componente.

Illustra i criteri adottati dalla commissione Etica e deontologia per individuare i due nominativi da segnalare per la scelta al Tribunale Ordinario per la nomina del nuovo componente il CTD. La commissione propone i colleghi Massimo Barcellan e Donatella Pompei.

Si apre un confronto tra i consiglieri, i quali prendono visione anche dei curriculum vitae dei candidati, al termine del quale si procede alla votazione.

Pertanto, il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

il seguente elenco dei candidati per il consiglio territoriale di disciplina:

1. Barcellan Massimo, n. Roma il 21/04/1976;
2. Donatella Pompei, n. Roma il 26/01/1965.

Infine informa il consiglio che si svolgerà in data 10 febbraio un incontro con il CTD congiuntamente all'ufficio di presidenza e chiede che sia messo all'ordine del giorno della prossima seduta per riferire sull'esito dell'incontro.

#### **Punto n. 15 o.d.g.: COMUNICAZIONI DA PARTE DELLE COMMISSIONI.**

La consigliera Notarfonso, in qualità di coordinatore del gruppo sui carichi di lavoro, informa il consiglio sul lavoro svolto dal gruppo: fa presente che sono state predisposte n. 3 schede di rilevazione del carico di lavoro, negli ambiti quali Area organizzazione/coordinamento e Formazione, Area Progettazione e Ricerca, Area utenti.

Si procederà alla sperimentazione delle schede predisposte coinvolgendo circa 40 colleghi di diversi servizi, la sperimentazione partirà dal 22 febbraio p.v. per 4 settimane. Al termine della sperimentazione sarà prodotto un report finale ed un evento pubblico per la restituzione agli iscritti di quanto prodotto. Fa inoltre presente che è stato previsto il riconoscimento dei crediti formativi per chi parteciperà alla sperimentazione.

La coordinatrice Favali, propone di adottare la formula della formazione nell'ente (art. 12, comma 3, lettera g) del Regolamento sulla formazione continua degli assistenti sociali), con il riconoscimento di 10 crediti formativi e 5 deontologici. Il riconoscimento dei crediti è subordinato alla consegna delle schede compilate.

Il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

di riconoscere la sperimentazione sui carichi di lavoro quale attività prevista dall'art. 12, comma 3, lettera g) del citato Regolamento e di attribuire 10 crediti formativi e 5 deontologici e l'ordinamento professionale, a coloro che parteciperanno all'intera sperimentazione e riconsegneranno compilate tutte le schede previste.

La coordinatrice Caprini informa il consiglio che la data del Social Work Day è il 15 marzo p.v.; evidenzia che le università si sono organizzate in modo autonomo ed è previsto l'evento finale nella seconda decade di maggio p.v. L'ordine ha previsto un incontro per il 23 febbraio con le università per conoscere in dettaglio le loro iniziative.

Prosegue il suo intervento e comunica in merito al corso di formazione in collaborazione con l'Università di Cassino, la tematica del corso tratta i disagi educativi nella famiglie problematiche, è articolato in 4 giornate dalle 14-19 e sono stati previsti 20 crediti formativi di cui 5 deontologici. È previsto l'avvio del corso per il mese di marzo p.v.

La consigliera Favali fa presente che, nonostante i reiterati inviti sul sito, il corso in FAD dal titolo "L'Assistente Sociale non Ruba i Bambini. Affidamento e adozione: forme e pratiche della tutela dei minori in situazione di abuso e maltrattamento", che era stato dedicato ad uno specifico target, non sono ancora esauriti i posti disponibili; pertanto, propone di accettare le richieste di partecipazione da parte di tutti gli assistenti sociali iscritti nel Lazio. Il consiglio concorda su quanto proposto.

**Punto n. 5 o.d.g.: DIMISSIONI CONSIGLIERE LOMBARDI GIUSEPPE.**

La presidente sottopone al consiglio la ratifica delle dimissioni dalla carica del consigliere Giuseppe Lombardi.

La presidente informa, che come da nominativa vigente, sarà sostituito dal primo non eletto della sez. A e l'ufficio di presidenza procederà ad attivare la procedura di surroga.

Pertanto, il consiglio regionale **delibera all'unanimità**:

1. di ratificare le dimissioni del consigliere Lombardi Giuseppe;
2. di convocare la professionista Mannoni Anna, prima dei non eletti, alla seduta di consiglio del 9 marzo p.v., per l'accettazione o meno della carica di consigliere.

La seduta termina alle ore 18,16.

---

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**  
Rosalba Toli

**LA PRESIDENTE**  
Giovanna Sammarco